**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(įmonės ar įstaigos pavadinimas)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(įmonės ar įstaigos vadovo pareigų pavadinimas)

**ĮSAKYMAS**

**DĖL KOMANDIRUOTĖS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_

 (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

K o m a n d i r u o j u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

 į \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Komandiruotės trukmė – \_\_

 (nurodyti komandiruotės vietą (vietas) ir komandiruotės tikslą)

dienos: nuo 20 \_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. iki 20 \_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

 Į s a k a u išmokėti dienpinigius bei kompensuoti kelionės, nakvynės ir kitas komandiruotės išlaidas pagal pateiktus dokumentus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (įmonės ar įstaigos vadovo (parašas) (vardas ir pavardė)

 pareigų pavadinimas)

***Būtina užpildyti visus tris laukus (komandiruotės vieta, tikslas, data)!***